



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)**

**ЮЖНОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РОССЕЛЬХОЗНАДЗОРА**

ПРИКАЗ

05 июля 2016

№ 490

Краснодар

**О порядке сообщения федеральными гражданскими служащими Управления
о получении подарка, его сдаче, оценке, учете, реализации и использовании**

В целях реализации приказа Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору от 01.04.2016 № 196 «О порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Россельхознадзора, федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Россельхознадзора, а также работниками подведомственных Россельхознадзору организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Россельхознадзором, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» (далее – Порядок), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Начальнику отдела государственной службы и кадров Земляному А.Г. обеспечить прием и регистрацию уведомлений о получении подарков, полученных государственными гражданским служащими Управления в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей (далее – подарок), а также направление вторых экземпляров уведомлений о получении подарков в комиссию по поступлению и выбытию активов Управления в целях определения его стоимости и принятия к бухгалтерскому учету.

2. Комиссии по поступлению и выбытию активов Управления при определении стоимости подарков руководствоваться требованиями Порядка,

