**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**

**от 31 июля 2020 г. N 439**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА**

**ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ПОДКАРАНТИННЫХ ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ**

**ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ТЕХНОЛОГИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ЛИШЕНИЕ**

**КАРАНТИННЫХ ОБЪЕКТОВ ЖИЗНЕСПОСОБНОСТИ**

В целях реализации пункта 2 части 4 статьи 16 Федерального закона от 21 июля 2014 г. N 206-ФЗ "О карантине растений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 30, ст. 4207) и на основании подпункта 5.2.25(83) пункта 5 Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. N 450 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 25, ст. 2983; 2015, N 11, ст. 1611), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par28) ведения реестра подкарантинных объектов, на которых используются технологии, обеспечивающие лишение карантинных объектов жизнеспособности.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 г.

Министр

Д.Н.ПАТРУШЕВ

Утвержден

приказом Минсельхоза России

от 31.07.2020 г. N 439

**ПОРЯДОК**

**ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ПОДКАРАНТИННЫХ ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ**

**ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ТЕХНОЛОГИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ЛИШЕНИЕ**

**КАРАНТИННЫХ ОБЪЕКТОВ ЖИЗНЕСПОСОБНОСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра подкарантинных объектов, на которых используются технологии, обеспечивающие лишение карантинных объектов жизнеспособности (далее - Реестр).

2. Ведение Реестра осуществляет Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору (далее - уполномоченный орган) <\*>.

--------------------------------

<\*> Подпункт 5.2(1).26 пункта 5 Положения о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 N 327 ("Российская газета", N 150, 2004).

3. Уполномоченный орган ведет Реестр на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Реестровая запись содержит следующие сведения:

1) полное и сокращенное наименование (при наличии) юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) место нахождения и адрес юридического лица или адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

4) наименование подкарантинного объекта, на котором используются технологии, обеспечивающие лишение карантинных объектов жизнеспособности.

5. Для включения подкарантинного объекта в Реестр юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, которым принадлежат на праве собственности или ином законном основании подкарантинные объекты (далее - заявитель), представляют в территориальный орган уполномоченного органа (далее - территориальное управление), на территории деятельности которого находится подкарантинный объект, заявление о включении подкарантинного объекта в Реестр (далее - заявление) (рекомендуемый образец заявления приведен в [приложении](#Par83) к настоящему Порядку).

6. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления заявителем указанных документов территориальное управление запрашивает их самостоятельно);

2) технический паспорт оборудования либо иные документы, содержащие технические и эксплуатационные характеристики оборудования, имеющегося у заявителя, на котором используются технологии, обеспечивающие лишение карантинных объектов жизнеспособности.

Внесение изменений в заявление, а также подчистки и исправления не допускаются.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в территориальное управление заявителем лично либо по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и регистрируются в день поступления.

8. Срок рассмотрения заявления составляет не более 5 рабочих дней со дня его регистрации в территориальном управлении.

9. В случае если заявитель не представил в территориальное управление документы, указанные в [подпункте 2 пункта 6](#Par47) настоящего Порядка, должностное лицо территориального управления в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления уведомляет заявителя в письменной форме о прекращении рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов.

10. При представлении заявителем документов в соответствии с [пунктом 6](#Par45) настоящего Порядка должностное лицо территориального управления не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения мероприятий, направленных на выявление соответствия оборудования, используемого на подкарантинном объекте, обеспечивающего лишение жизнеспособности карантинных объектов, техническим и эксплуатационным характеристикам указанным в документах, представленных в соответствии с [подпунктом 2 пункта 6](#Par47) настоящего Порядка (далее - выездное мероприятие), уведомляет заявителя о времени проведения, любым доступным способом, в том числе по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, нарочно, посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты (при наличии), указанному в заявлении.

Выездное мероприятие проводится должностным лицом территориального управления в срок до 15 рабочих дней со дня направления уведомления, указанного в [абзаце первом](#Par52) настоящего пункта.

11. В ходе выездного мероприятия выявляется соответствие оборудования, используемого на подкарантинном объекте, обеспечивающего лишение жизнеспособности карантинных объектов, техническим и эксплуатационным характеристикам, указанным в документах, представленных в соответствии с [подпунктом 2 пункта 6](#Par47) настоящего Порядка.

12. После проведения мероприятий, предусмотренных [пунктом 11](#Par54) настоящего Порядка, должностное лицо территориального управления в течение 1 рабочего дня после дня окончания выездного мероприятия оформляет документ в свободной форме, в котором отражается вывод о соответствии или несоответствии оборудования, используемого на подкарантинном объекте, обеспечивающего лишение жизнеспособности карантинных объектов в подкарантинной продукции, техническим и эксплуатационным характеристикам, указанным в документах, представленных в соответствии с [подпунктом 2 пункта 6](#Par47) настоящего Порядка (далее - документ).

Документ подписывается должностным лицом территориального управления и заявителем либо его уполномоченным представителем.

В случае отказа от подписания документа заявителем либо его уполномоченным представителем, должностным лицом территориального управления в документе проставляется отметка "от подписи отказался".

13. Решение о включении подкарантинного объекта в Реестр или решение об отказе во включении подкарантинного объекта в Реестр, в случае выявления в ходе выездного мероприятия несоответствия оборудования, используемого на подкарантинном объекте, обеспечивающего лишение жизнеспособности карантинных объектов, техническим и эксплуатационным характеристикам, указанным в документах, представленных в соответствии с [подпунктом 2 пункта 6](#Par47) настоящего Порядка, оформляется в форме приказа территориального управления в течение 3 рабочих дней со дня подписания документа и вручается заявителю лично либо направляется по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14. В случае изменения сведений о заявителе, о подкарантинном объекте, замены оборудования, используемого на подкарантинном объекте, обеспечивающего лишение жизнеспособности карантинных объектов, заявитель подает в территориальное управление заявление об изменении сведений в Реестре в срок не более 10 рабочих дней со дня произошедших изменений в произвольной форме.

С целью подтверждения изменения сведений о подкарантинном объекте, замены оборудования, используемого на подкарантинном объекте, обеспечивающего лишение жизнеспособности карантинных объектов, территориальное управление проводит выездное мероприятие в соответствии с [пунктами 11](#Par54) и [12](#Par55) настоящего Порядка.

15. Решение об исключении подкарантинного объекта из Реестра принимается территориальным управлением при наличии одного из следующих оснований:

1) поступление в территориальное управление обращения от заявителя об исключении подкарантинного объекта из Реестра в произвольной форме;

2) ликвидация юридического лица;

3) прекращение деятельности заявителя в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в случае обнаружения в подкарантинной продукции, произведенной на подкарантинном объекте, карантинных объектов в жизнеспособном состоянии в рамках плановых и внеплановых проверок при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора).

16. Копия решения территориального управления об исключении подкарантинного объекта из Реестра в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения вручается заявителю лично либо направляется по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

17. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее 3 рабочих дней с даты их внесения в Реестр и являются открытыми, общедоступными.

Приложение

к Порядку ведения реестра

подкарантинных объектов,

на которых используются

технологии, обеспечивающие

лишение карантинных

объектов жизнеспособности

Рекомендуемый образец

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о включении подкарантинного объекта в реестр подкарантинных

 объектов, на которых используются технологии, обеспечивающие

 лишение карантинных объектов жизнеспособности

 Прошу включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование подкарантинного объекта)

в реестр подкарантинных объектов, на которых используются технологии,

обеспечивающие лишение карантинных объектов жизнеспособности.

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Коды и номера юридического лица/индивидуального предпринимателя | Общественный классификатор предприятий и организаций |
| Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления |
| Основной государственный регистрационный номер/Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |
| Идентификационный номер налогоплательщика |
| 1.2. Сведения о заявителе | 1.2.1. Юридическое лицо/индивидуальный предприниматель | 1.2.2. Подразделение юридического лица по месту нахождения подкарантинного объекта |
| 1.3. Полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя |  |  |
| 1.4. Местонахождение и адрес юридического лица/адрес места жительства индивидуального предпринимателя |  |
| 1.5. Телефон |  |
| 1.6. Факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) |  |
| 1.7. Наименование подкарантинного объекта (с указанием его адреса) |  |
| 1.8. Производственная мощность подкарантинного объекта |  |
| 1.9. Наименование должности руководителя юридического лица |  |
| 1.10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя |  |
| Подпись руководителя юридического лица/ индивидуального предпринимателя |  |
| Дата подписания |  |

 М.П. (при наличии)