

Приложение № 3 к приказу
Управления Федеральной службы
по ветеринарному и фитосанитарному
надзору по Краснодарскому краю
и Республике Адыгея
от 10.12.2018 № 1402

**Ведомственная программа профилактических мероприятий,
направленных на предупреждение нарушений обязательных требований,
соблюдение которых оценивается Управлением Россельхознадзора по
Краснодарскому краю и Республике Адыгея в сфере надзора за качеством
и безопасностью зерна и продуктов его переработки на 2019-2021 годы**

Настоящая Программа разработана в целях организации проведения Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (далее – Управление) профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках реализации требований Стандарта комплексной профилактики нарушений обязательных требований, утверждённого протоколом заседания проектного комитета по основному направлению стратегического развития Российской Федерации «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 12.09.2017 № 61(11), Стандарта комплексной профилактики рисков, утверждённого протоколом заседания проектного комитета от 27.03.2018 № 2 и Стандарта зрелости управления результативностью и эффективностью контрольно-надзорной деятельности, утверждённого протоколом заседания проектного комитета от 13.02.2018 № 1.

Программа представляет собой связанный по целям, задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс профилактических мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем, препятствующих соблюдению подконтрольными субъектами обязательных требований, и направленных на выявление и устранение конкретных причин и факторов несоблюдения обязательных требований, а также на создание и развитие системы профилактики.

Программа реализуется по следующему виду государственного контроля (надзора):

- государственный надзор за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки.

I. Анализ текущего состояния подконтрольной среды

1. Описание видов и типов подконтрольных субъектов.

Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении государственного контроля за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки являются:

- производители (поставщики), государственные заказчики круп для государственных нужд (общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения с круглосуточным пребыванием обучающихся, больницы, исправительные учреждения и т.п.);
- участники внешнеэкономической деятельности, осуществляющие экспортно-импортные операции с зерном и продуктами его переработки;
- предприятия - осуществляющие хранение зерна государственного резерва;
- хозяйствующие субъекты, осуществляющие хранение зерна;
- хозяйствующие субъекты, выращивающие зерно.

2. Статистические показатели состояния поднадзорной среды.

В 2018 году сохранилась динамика к снижению количества плановых проверок. Такая динамика сформировалась в связи с изменением законодательства, регламентирующего требования к организации и проведению проверок, а также с совершенствованием деятельности Управления по снижению административных барьеров в развитии предпринимательства.

В 2018 г. в целом по Управлению проведено 160 плановых и 30 внеплановых документарных проверок. Из всего количества плановых проверок 92% проводились с привлечением экспертов Новороссийского филиала ФГБУ «Центр оценки качества зерна».

Результаты проведенных проверок показали, что 46 % юридических лиц, в отношении которых проводились проверки, осуществляют свою деятельность с нарушениями действующего законодательства в области обеспечения качества и безопасности зерна и продуктов его переработки. Всего в отчетный период было выявлено 150 нарушений обязательных требований.

При этом наибольший удельный вес объектов с выявленными нарушениями отмечается в сфере закупок круп для государственных нужд (в государственных учреждениях Краснодарского края) – 26% и далее по мере снижения составляет:

- в хозяйствах, осуществляющих деятельность по производству зерна – 17%;
- на предприятиях, осуществляющих хранение зерна - 3%.

Следует отметить, что и наибольшее количество проверок также было проведено в государственных учреждениях (67% от всех плановых проверок).

В отчетном периоде составлено 148 протокола об АПН, в том числе по ст. 7.18 КоАП РФ – 106 протоколов, по ст. 14.43 КоАП РФ – 38 протоколов и по ст. 14.45 КоАП РФ – 4 протокола.

Вынесены постановления о наложении административных штрафов на юридических и должностных лиц на сумму 1349,0 тыс.руб.

Выдано 59 предписаний об устранении выявленных нарушений, все они были исполнены в полном объеме в установленные сроки. При этом 26 предписаний были выполнены ещё до окончания срока проведения, что свидетельствует о стремлении определённого круга поднадзорных субъектов соблюдения обязательных требований и устранения имеющихся в работе нарушений.

3. Текущий уровень развития профилактических мероприятий.

В 2018 году не выявлено поднадзорных субъектов, в деятельности которых имели место нарушения обязательных требований, представляющие непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, животным, растениям, окружающей среде, что является положительным показателем. Тем не менее, был выявлен ряд нарушений обязательных требований, для предотвращения которых в 2018 году проведён комплекс мероприятий.

В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в открытом доступе на официальном сайте Управления (<http://rsn.krasnodar.ru/>) размещены:

- перечень обязательных требований, установленных нормативно-правовыми актами в сфере качества и безопасности зерна и продуктов его переработки, применяемых должностными лицами при исполнении должностных обязанностей, а также хозяйствующими субъектами (адресатами мероприятий);
- меры административной ответственности за нарушение обязательных требований в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки;
- перечень добросовестных поднадзорных субъектов;
- ежеквартальные доклады по правоприменительной практике, статистике типовых и (или) массовых нарушений обязательных требований и доклад с руководством по соблюдению действующих обязательных требований по соответствующим видам государственного контроля (надзора);
- результаты проведённых по итогам каждого квартала публичных обсуждений (видеозапись мероприятия; результаты рассмотрения специальных анкет; пресс-релиз; ответы на вопросы, заданные в ходе мероприятия; презентации докладов выступающих);
- результаты проведённых проверок с освещением типичных нарушений обязательных требований и рекомендациями по их недопущению.

Принято участие в 9 совещаниях и 3-х «круглых столах» с представителями бизнес-сообщества, хозяйствующих субъектов.

Даны письменные разъяснения обязательных требований 3 гражданам.
Проведено 125 телефонных консультаций.

Проведены индивидуальные разъяснительные работы с должностными лицами хозяйствующих субъектов по разъяснению обязательных требований.

В соответствии со статьями 8.2, 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» объявлено 49 предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований по сведениям, содержащимся в поступивших обращениях.

Согласно п.3.2 ст. 4.1. КоАП РФ о назначении административного наказания в результате рассмотрения ходатайств и прилагаемых к ним документов при вынесении постановлений по делам об АПН в 5-ти случаях юридическим лицам был снижен размер административного штрафа менее минимального размера.

Выдано 2 предупреждения в соответствии со статьей 4.1.1 КоАП РФ.

Регулярно проводились разъяснительные работы с хозяйствующими субъектами относительно процедур контроля до начала, во время и после проведения мероприятий по контролю (надзору).

Повысилась доступность информационного ресурса сайта для пользователей.

Проведена аналитическая работа: систематизация подконтрольных субъектов по специфике осуществляемой ими деятельности и возможным рискам, типизация основных нарушений, выявляемых при контрольно-надзорных мероприятиях, выявление причин и условий нарушений обязательных требований.

4. Описание ключевых наиболее значимых рисков, а также текущих и ожидаемых тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние поднадзорной среды.

К ключевым рискам, на решение которых направлена Программа профилактики нарушений обязательных требований относятся:

- не одинаковое понимание обязательных требований в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки у разных групп поднадзорных субъектов

- недостаточный профессиональный уровень специалистов и работников поднадзорных объектов, обусловленный недостаточной мотивацией к его повышению;

- отсутствие заинтересованности в соблюдении требований безопасности при производстве, хранении и выпуске в обращение зерна и крупы на уровне сознания работника;

- несоблюдение требований страны - импортера российского зерна в области качества и безопасности, что может привести к временной приостановке закупок зерна из России, а также к полному его запрету.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение поднадзорными объектами обязательных требований в сфере обеспечения качества и безопасности зерна и продуктов его переработки, будет способствовать повышению ответственности поднадзорных объектов, улучшению в целом ситуации, а также снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований в указанной сфере.

Текущие и ожидаемые тенденции, которые могут оказать влияние на состояние подконтрольной среды:

- отсутствие национального законодательного акта, устанавливающего правовые основы осуществления государственного контроля (надзора) за качеством и безопасностью в сфере оборота зерна и продуктов его переработки;
- риск - ориентированный подход при организации проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

II. Цели и задачи проведения профилактической работы

Целями проведения профилактической работы являются:

- предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;
- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки;
- создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;
- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения подконтрольных субъектов;
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

Для достижения основных целей профилактической работы необходимо решение следующих задач:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;

- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

- создание условий для изменения ценностного отношения подконтрольных субъектов к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулярная ревизия обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет государственного контроля качества и безопасности зерна и продуктов его переработки;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и руководств по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

Сроки реализации Программы: 2019 -2021 гг.

Основные этапы:

- 1) освоение действующих каналов «обратной связи» с подконтрольными субъектами (электронные формы «обратной связи») для непосредственного получения, накопления и анализа информации по проблемным вопросам применения обязательных требований и осуществления процедур контроля;

- 2) проведение аналитической работы по мониторингу и определению состояния подконтрольной сферы, выявлению текущих и потенциальных факторов риска угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, животным, окружающей среде, по оценке вклада профилактической деятельности в повышение уровня защищенности здоровья граждан, животных, окружающей среды, определению направлений совершенствования применяемого профилактического инструментария и внедрению нового;

- 3) дифференцирование подконтрольных субъектов по видам и характеристикам осуществляемой ими деятельности и иным параметрам, влияющим на риск угрозы причинения, либо причинение вреда охраняемым законом ценностям, включая критерий добросовестности подконтрольных субъектов, с целью конкретизации адресной направленности применяемых профилактических мер и глубокого и полного охвата ими подконтрольных субъектов;

- 4) подготовки докладов с обобщением правоприменительной практики, типовых и массовых нарушений обязательных требований, докладов с руководством по соблюдению обязательных требований, анализом новых обязательных требований и необходимых для их исполнения организационных и технических мероприятий;

- 5) участие в проведении публичных обсуждений с подконтрольными субъектами;

- 6) индивидуальное и общее консультирование по вопросам соблюдения

обязательных требований;

7) размещение информации по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Управления Россельхознадзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

9) внедрение системы мер поощрения и стимулирования добросовестных подконтрольных субъектов, введение в практику «презумпции добросовестности»;

10) периодический анализ опыта иных территориальных Управлений Россельхознадзора в части профилактики нарушений обязательных требований с целью выявления актуальных и эффективных подходов к осуществлению профилактической деятельности и внедрения их в собственную практику.

III. Перечень программных мероприятий

1. План-график реализации Ведомственной программы профилактики нарушений обязательных требований

Долгосрочный план-график профилактических мероприятий разработан на 3 года (2019 - 2021 гг.), краткосрочный план-график профилактических мероприятий разработан на 1 год. (Приложение).

IV. Определение ресурсного обеспечения Программы

Реализация программы осуществляется в рамках имеющейся численности и ресурсов.

Штатная численность отдела по надзору в 2018 году составляла 8 единиц, а фактическая численность – 7 единиц.

Таким образом, по итогам 2018 года укомплектованность отдела составила 87,5 %.

Все 7 сотрудников отдела имеют высшее профессиональное образование, 5 из них успешно прошли аттестацию государственных гражданских служащих Российской Федерации.

Все государственные инспекторы отдела в 2018 году прошли обучение по вопросам противодействия коррупции, этике поведения гражданских служащих при внедрении в практику положений Стандартов профилактики, изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки.

К контрольно-надзорным мероприятиям привлекаются аттестованные эксперты Новороссийского филиала ФГБУ «Центр оценки качества зерна», общее количество аттестованных экспертов - 14 человек.

V. Механизм реализации программы

Перечень уполномоченных лиц (с контактами), ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий в сфере государственного надзора за качеством и безопасностью зерна в Управлении

Ответственными за организацию и проведение мероприятий Программы определены:

Начальник отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Сапрунов Александр Сергеевич, тел./факс (861) 222-09-46, моб. тел. 8 (952) 8166333, e-mail: zernootborotd@rsn.krasnodar.ru.

Заместитель начальника отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Сулейна Ольга Георгиевна, тел./факс (861) 222-09-46, моб. тел. 8 (988) 4601871, e-mail: zernootborotd@rsn.krasnodar.ru.

Соисполнители:

- государственный инспектор отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Игнатенко Галина Сергеевна, тел./факс (861) 222-09-46;

- государственный инспектор отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Тишанских Наталья Александровна, тел./факс (861) 222-09-46;

- государственный инспектор отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Хакимова Анастасия Евгеньевна, тел./факс (861) 222-09-46;

- государственный инспектор отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Щегловский Артем Петрович, тел./факс (861) 222-09-46;

- государственный инспектор отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Кошев Казбек Мухаметович, тел./факс (8772) 57-09-75.

VI. Оценка эффективности Программы

1. Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий проводится путем самообследования уровня развития профилактических мероприятий.

Критерии результативности мероприятий Ведомственной программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки в 2019 году:

1. Количество выявленных нарушений, шт.

2. Количество проведенных профилактических мероприятий (публикации в СМИ, в интернет-изданиях, выступления на радио,

телевидении, участие в форумах, совещаниях, «круглых столах» с поднадзорными субъектами, бизнес-сообществами, публичные мероприятия, консультации и пр.).

2. Конечные результаты (социальный и экономический эффект от реализованных мероприятий)

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- снижение количества зафиксированных нарушений обязательных требований законодательства в сфере обеспечения качества и безопасности зерна и продуктов его переработки при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий;

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольно-надзорной деятельности за счет снижения административного давления;

Социальный эффект от реализованных мероприятий:

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Управлению;
- увеличение числа подконтрольных субъектов, вовлеченных в регулярное взаимодействие с Управлением.

Заместитель Руководителя Управления



О.П. Шашлов

Начальник отдела по надзору
за качеством и безопасностью
зерна и продуктов его переработки



А.С.Сапрунов

Приложение к ведомственной программе профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается Управлением Россельхознадзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки на 2019-2021 годы

Методика оценки эффективности ведомственной программы профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается Управлением Россельхознадзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки на 2019-2021 годы

Оценка эффективности Программы будет проведена по итогам работы за каждый отчетный год.

Показатели эффективности:

1) Снижение количества выявленных при проведении контрольно-надзорных мероприятий нарушений требований в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки.

В 2019 году ожидаемое количество выявленных при проведении контрольно-надзорных мероприятий нарушений требований в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки составит 94 % от базового значения,

в 2020 году - 90 %;

в 2021 году - 85 % от базового значения.

Базовым значением в части указанного показателя является количество выявленных в 2018 году нарушений требований в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки – 148 нарушений.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий Управлением Россельхознадзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея, ед.

3) Доля профилактических мероприятий в объеме контрольно-надзорных мероприятий, %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольно-надзорных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Начальник отдела по надзору
за качеством и безопасностью
зерна и продуктов его переработки



А.С.Сапрунов

Приложение к ведомственной программе профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается Управлением Россельхознадзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки на 2019-2021 годы

План-график профилактических мероприятий в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки на краткосрочный (1 год) и долгосрочный период (3 года) на 2019-2021 гг.

№ п/п	Профилактические мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Примечание
1	Поддержание в актуальном состоянии размещенной на сайте Управления информации:	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Постоянно в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	Адресаты мероприятий: - Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, хранение зерна, экспортно-импортные операции с зерном; Производственные предприятия, осуществляющие операции с зерном (комбикормовые заводы, агропромышленные комплексы полного цикла, транспортные предприятия-перевозчики зерна (далее - все поднадзорные субъекты). Должностные лица. Органы государственной власти. Органы местного самоуправления
1.1	Об основных полномочиях в указанной сфере деятельности			
1.2	О мерах ответственности за нарушения законодательства в части установленной компетенции			
1.3	Об обязательных требованиях в сфере государственного надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по надзору и контролю			
2	Актуализация руководств по соблюдению действующих обязательных требований законодательства РФ в сфере надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов по мере необходимости	
3	Актуализация реестра добросовестных подконтрольных субъектов	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов по мере необходимости	
4	Подготовка разъяснений (комментариев) в содержании новых нормативно-правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, посредством размещения краткого обзора на сайте Управления	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов в течение 15-ти рабочих дней с даты вступления в силу нормативного правового акта	
5	Размещение плана – графика	Начальник отдела,	Постоянно в	

	профилактических мероприятий на информационном этапе отдела в Управлении	заместитель начальника отдела	течение краткосрочного и долгосрочного периодов	
6	Проведение консультаций с поднадзорными субъектами по разъяснению требований, содержащихся в нормативно правовых актах и об изменениях в них	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Постоянно в течение краткосрочного и долгосрочного периодов по мере необходимости	Адресаты мероприятий: - Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, хранение зерна, экспортно-импортные операции с зерном; Производственные предприятия, осуществляющие операции с зерном (комбикормовые заводы, агропромышленные комплексы полного цикла, транспортные предприятия-перевозчики зерна (далее - все поднадзорные субъекты). Должностные лица. Органы государственной власти. Органы местного самоуправления
7	Информирование подконтрольных субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в ФГИС «Единый реестр проверок»	госинспекторы отдела	Постоянно в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	
8	Информирование подконтрольных субъектов о необходимости соблюдения требований законодательства в сфере обеспечения качества и безопасности зерна, о результатах деятельности Управления, основных нарушениях, а также краткий обзор изменений требований законодательства посредством:	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Постоянно в течение краткосрочного и долгосрочного периодов по мере необходимости	
8.1	Публикаций в СМИ (газеты, журналы)			
8.2	Публикаций в сети «Интернет», на сайте Управления			
8.3	Выступлений на радио, ТВ, интервью			
9	Обобщение практики осуществления государственного надзора за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки, подготовка доклада о правоприменительной практике в соответствии со Стандартом	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	
10	Участие в публичных мероприятиях с обсуждением полученных результатов по итогам обобщения правоприменительной практики	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Ежеквартально в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	
11	Подготовка данных для сводного «Бюллетеня по итогам проведения публичных мероприятий» в соответствии с Приказом Управления от 10.11.2017 № 1191	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	до 01.03.2019 до 01.09.2019 до 01.03.2020 до 01.09.2020	
12	Подготовка данных для публикации в сети «Интернет»: статистики по количеству	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Ежеквартально не позднее 20 числа месяца,	

	проведенных контрольно-надзорных мероприятий с указанием наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований, общую сумму штрафов с указанием основных правонарушений по видам		следующего за отчетным в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	
13	Размещение на сайте Управления ответов/разъяснений по часто задаваемым вопросам в сфере безопасности и качества зерна и продуктов его переработки	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Постоянно, по мере необходимости в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	
14	Разъяснение полномочий в установленной сфере, а также предусмотренных за нарушения требований законодательства мер ответственности, в том числе по телефону	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов по запросу	
15	Выдача предостережений юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям о недопустимости нарушения обязательных требований при условии соблюдения ст.8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, Постановления Правительства от 10.02.2017 № 166 и Приказа Управления от 03.05.2017 № 401	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов при наличии оснований	Адресаты мероприятия: все поднадзорные субъекты
16	Снижение размера административного штрафа менее минимального размера при условии соблюдения ст.4.1 КоАП РФ	Начальники межрайонных отделов ВФН и их заместители по фитонадзору	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов при наличии оснований	Адресаты мероприятия: все поднадзорные субъекты
17	Замена административного наказания в виде административного штрафа предупреждением при условии соблюдения ст.4.1.1 КоАП РФ	Начальники межрайонных отделов ВФН и их заместители по фитонадзору	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов при наличии оснований	Адресаты мероприятия: все поднадзорные субъекты
18	Проведение разъяснительной работы с хозяйствующими субъектами относительно процедур контроля до начала, во время и после проведения мероприятий по контролю (надзору)	госинспекторы отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов при наличии оснований	Адресаты мероприятия: все поднадзорные субъекты
19	Использование проверочных листов при проведении контрольно-надзорных мероприятий	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов при	Адресаты мероприятия: все поднадзорные

			наличии оснований (с даты утверждения проверочных листов)	субъекты
20	Применение «индикаторов риска» для внеплановых проверок по жалобам и обращениям	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов при наличии оснований	Адресаты мероприятия: все поднадзорные субъекты
21	Актуализация реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит надзору с учетом вероятности причинения вреда в результате деятельности подконтрольного субъекта.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного периода (2019 г.)	
22	Формирование плана на 2020 год с применением риск-ориентированного подхода	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	II-III кварталы 2019 г.	Адресаты мероприятия: все поднадзорные субъекты
23	Проведение с инспекторским составом отдела обучающих семинаров по вопросам риск-ориентированного подхода в контрольно-надзорной деятельности, новой системы оценки эффективности контроля и надзора, системы профилактики нарушений обязательных требований и по другим вопросам реформы контрольно-надзорной деятельности.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов	
24	Подготовка отчетности по реализации «Ведомственной программы профилактики нарушений обязательных требований» в соответствии с Приказом Управления от 10.11.2017 № 1191	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	В отдел ПиАР Управления
25	Предоставление полученных по результатам профилактических мероприятий сведений о подконтрольных субъектах, о состоянии соблюдения обязательных требований, о результатах контрольных мероприятий, о перечне выявленных нарушений в соответствии с Приказом	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	В отдел ПиАР Управления

	Управления от 10.11.2017 № 1191			
26	Анализ проблем, вопросов и предложений, поступивших при подготовке и проведении публичных обсуждений правоприменительной практики, а также предложений о пересмотре обязательных требований для последующего предоставления в Россельхознадзор в соответствии с Приказом Управления от 10.11.2017 № 1191	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В срок не позднее 10 календарных дней после проведения публичных обсуждений в течение краткосрочного и долгосрочного периодов	В отдел ПиАР Управления
27	Мероприятия, направленные на поощрение и стимулирование подконтрольных субъектов, добросовестно соблюдающих обязательные требования	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	В течение краткосрочного и долгосрочного периодов	Подконтрольные субъекты, добросовестно соблюдающие обязательные требования

Заместитель Руководителя Управления

О.П. Шашлов

Начальник отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки

А.С.Сапрунов